



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
FACULDADE DE FILOSOFIA E CIÊNCIAS HUMANAS  
COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA  
PPGMUSEU - UFBA  
Estrada de São Lázaro, 197, Federação. Salvador/Bahia  
CEP 40.210-730 Tel. (71) 3283-6445  
ppgmuseu@ufba.br

**PPGMUSEU**

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA. Aos dezoito (18) dias do mês de dezembro de dois mil e vinte (2020), às dez horas (10:00h), reuniram-se, por meio remoto na plataforma RNP -MConf, os seguintes membros do Colegiado: Professor e Coordenador Dr. José Cláudio Alves de Oliveira, prof<sup>a</sup> e vice-coordenadora Dra. Maria das Graças de Souza Teixeira, professora Dra. Joseania Freitas e o representante discente e membro deste Colegiado José Ivonildo Araújo Terceiro. Também estavam presentes a prof<sup>a</sup> Dra. Sidélia Santos Teixeira, o professor Dr. Clovis Britto e a Assistente em Administração Elizangela Santana Pinto, reunidos para discutir os pontos a seguir: **Item 1: Informes; item 2: Edital 001/2020 – Professor Visitante; item 3: Edital 02/2020 - Aluno Especial 2021.1; item 4: Homologação da dissertação de João Goulart; item 5: Uso das plataformas RNP e Google Meet semestre 2021.1; item 6: Balanço das qualificações realizadas em 2020; item 7: Balanço das defesas realizadas em 2020; item 8: Defesas pendentes; item 9: Contribuições das linhas de Pesquisas para 2021.1; item 10: Apreciação e aprovação do relatório de pós doc de Cícera Nunes; item 11: Congresso UFBA; item 12: Distribuição de Orientadores/Orientandos; item 13: O que ocorrer; No item 1: Informes** – o professor José Cláudio iniciou a sua fala trazendo informações importantes da reunião realizada pela PROPG. Primeiramente falou que a pauta trouxe os projetos da Fulbright U.S. Studies Network com as linhas de ciências da saúde, ciências biológicas e informou que não contemplaria ciências sociais e humanas. Esses projetos serão abertos para a UFBA em 2021. Pontuou que o único problema, é que o professor vem dos Estados Unidos não fala português, portanto os programas precisarão de tradutores. O docente pesquisador irá residir no Brasil com contrato de 1 ano, renovável para mais 1 ano. Falou sobre o Congresso UFBA que acontecerá de 22 a 26 de fevereiro, com inscrições de trabalhos até 10 de janeiro de 2021. Deixou claro que será um evento obrigatório para bolsistas e pediu um ponto de pauta para explicitar melhor este assunto; mencionou que a próxima reunião dos Coordenadores será no dia 18/02/21 e, em seguida, falou sobre o lançamento de notas e consolidação das cadernetas das disciplinas e Atividades Obrigatórias desenvolvidas no SLS. Chamou atenção para as datas, pois o lançamento das notas será impreterivelmente até o dia 30/12/2020 e sem possibilidade de reabertura do sistema. Explicou que os alunos que estiverem sem notas terão as suas matrículas excluídas pela STI a partir do dia 04/01/2021, e os alunos que estiverem com o resultado reprovado também terão os resultados excluídos pela STI dos seus históricos, mediante solicitação através de processo a ser enviado ao NAREP. Sobre o Edital PV 001/2020 informou que serão 25 vagas no geral, sendo que para os candidatos brasileiros o contrato será de 01 ano, prorrogável para mais 01 ano e para os candidatos estrangeiros serão 02 anos, prorrogáveis por mais 02 anos. Avisou que a chamada pública deste edital já havia sido publicada na página do PPGMUSEU e ressaltou que mesmo não havendo candidatos selecionados pela PRPPG, só o fato do PPGMUSEU ter encaminhado os selecionados em reunião do Colegiado seria muito importante para visibilidade do Programa e, em tempo, socializou o calendário das etapas da seleção dos professores visitantes. Sobre bolsas PNPD, mencionou que a CAPES enviou o calendário 2021 para operações de prorrogações, finalizações, suspensão ou alterações de bolsas vigentes e que não haverá abertura de qualquer edital para PNPD. Quanto a avaliação CAPES citou o envio do ReColeta CAPES 2017 a 2019 realizado pelo PPGMUSEU em novembro de 2020 e informou que os PPGs têm até 30/03/21 para enviar o Coleta 2020. Neste ínterim, pediu aos líderes de grupo de pesquisas de base no CNPQ que procedam a

atualização até 26/12/2020, porque no dia 28/12/2020 haverá uma recertificação de todos os grupos e os que não atualizarem ou os que estiverem com a produção baixa serão cortados e ficarão sem certificação. Reforçou, mais uma vez, para que todos atualizem os currículos lattes até 30/12/20 e chamou a atenção para grupos e líderes atualizarem também as Plataformas. Sobre a portaria 177/20 da CAPES que, estabelece o calendário da CAPES para as atividades do processo de avaliação para o ano de 2021 informou que o resultado da avaliação será publicado em outubro de 2021 e disponibilizou o link de acesso para os participantes da reunião poderem consultar. Em seguida, detalhou algumas datas constantes no calendário da Coleta CAPES 2020 que será de 01/01/21 a 23/03/21 para o envio, a Chancela final será 31/03/21, a indicação dos destaques dia 01/04 a 31/04 e a divulgação dos resultados finais entre os dias 18 a 22 de outubro de 2021. Em seguida, o professor José Cláudio apresentou o calendário acadêmico com base na Resolução do CONSEPE 03/2020 sendo: o semestre 2021.1 com início das aulas em 22/02/21 e fim das aulas em 12/06/21 e o semestre 2021.2 terá início das aulas em 09/08/21 e fim das aulas em 06/12/21. Quanto a Resolução do CONSUNI 04/2020, que dispõe sobre a atipicidade do semestre 2020.1 e 2020.2 no que se refere à integralização curricular e sobre o caráter especial do semestre 2021.1 e suas considerações as quais certificam que o semestre não contará para o tempo máximo de integralização dos cursos da universidade, além de garantir trancamento especial para os estudantes regularmente matriculados, que todo docente deverá participar de atividades de ensino em 2021.1 com carga horária mínima de 8hs, salvo em casos previstos na legislação entre outras. Após leitura de alguns pontos importantes da resolução os links foram disponibilizados pelo coordenador para consulta completa do documento e conhecimento de todos. Em seguida, apresentou as datas do calendário acadêmico que regem as atividades a serem realizadas pelos Colegiados de PPGs (matrículas, ajustes e exclusões de matrículas). Na oportunidade, confirmou que o edital para alunos especiais já estava disponível na página do PPGMuseu, com oferta de duas disciplinas a serem ministradas pelo professor Marcelo Cunha e pela Professora Suely Cerávolo. Para finalizar, deu conhecimento sobre a Resolução do CAE que, versa sobre a obrigatoriedade de oferta de componentes curriculares na modalidade não presencial e a obrigatoriedade de desenvolver atividades síncronas e assíncronas, respeitando o dia e o horário da oferta da turma. Reforçou que os planos de ensino/aprendizagem dos componentes ofertados deverão explicitar as atividades, deixando essa informação - síncronas e assíncronas - bem evidente em seus planos de aulas. Além disso, informou que a oferta deverá priorizar os componentes integrantes dos PPGs, sobretudo, os obrigatórios. Retomou ao informe sobre o Congresso UFBA e recomendou uma proposta de inscrição do PPGMUSEU em um dos eventos dentro do Congresso. Sugeriu às linhas para se reunir e definir como seria essa inscrição, e indicou que, na inscrição, as coordenações das linhas repassassem para a coordenação do PPGMuseu que irá criar e fazer o evento pensado pelas linhas do PPGMuseu a ser representado neste Congresso. Informou que é compulsório a participação dos matriculados, exceto os alunos especiais. Sobre este assunto, a professora Joseania solicitou orientação quanto a participação da Pós-Graduação, sobretudo, em relação às recomendações para os bolsistas, e o professor Cláudio complementou dizendo que é compulsória a inscrição dos bolsistas com apresentação de trabalhos, enfatizando mais atenção ainda para os bolsistas FAPESB. Por esse motivo, pede a contribuição das linhas para pensar numa temática ou uma mesa que possa ser planejada para inscrever o PPG dentro do contexto das atividades propostas pelo Congresso. Na ocasião aproveitou a colocação pela professora Joseania Freitas, para informar sobre o conteúdo da Resolução FAPESB 02/2020, que traz novas regras para bolsas de Mestrado e Doutorado a partir da cota 2020. O professor fez a leitura da normativa e, conforme foi abordado pela Pró-Reitoria, chamou a atenção, sobretudo, no que se refere a entrega de relatórios técnicos e as regras presentes no item 14 da norma as quais versam sobre a suspensão das bolsas, dos pagamentos e devolução com mora dos valores pagos no caso de não cumprimento das regras de envio dos relatórios. Em destaque para o item 14, que diz que será suspenso nas seguintes condições: 14.1 a) por até 4 meses, mediante comprovação de afastamento, b) por doença, com suspensão da pesquisa, mediante apresentação de relatório médico, c) por não apresentação de relatório técnico parcial no prazo determinado. Caso não seja entregue em até 60 dias corridos, a bolsa será rescindida com efeito retroativo à data de suspensão, cabendo ao bolsista reembolsar a FAPESB todas

as mensalidades em valores atualizado e 14.2 a) O bolsista não terá direito às mensalidades que não forem pagas no período da suspensão. Diante do cenário de alerta, o professor José Cláudio pediu bastante atenção aos prazos dos bolsistas. A professora Joseania disse que relatórios de bolsas, respeito aos prazos são importantes, e quem é bolsista tem um compromisso mais sério ainda. Reafirmou que são vários casos e que os atrasos afrouxam as relações com as agências de bolsas. Falou que Lilian e Maris Stela, além de vários outros alunos, vão entregar agora um relatório de uma bolsa que já passou do tempo, e isso é preocupante e a partir de agora o Colegiado precisa levar muito a sério esse retorno para as agências para as poucas bolsas que o PPG tem. O professor José Cláudio concordou e disse que essas cobranças são importantes para ajuizá-los sobre o cumprimento dos prazos institucionais. Em sequência o representante discente José Ivonildo pediu a palavra para informar que os discentes solicitaram orientações sobre a possibilidade de cursar disciplinas em outros PPGs e sugeriram a oferta de componentes em dias alternados para melhor aproveitamento. Em resposta às demandas dos discentes apresentadas, o professor José Cláudio explicou que cada aluno deve estar em acordo com seu orientador, pois é importante verificar se as disciplinas em outros cursos são pertinentes para sua pesquisa, informando que o pedido pode ser feito sempre em acordo com o orientador ao departamento/colegiado responsável pela oferta do componente. A professora Joseania lembrou que, no PPGMuseu, são 02 Optativas, e entende que se o aluno opta por componentes de outros cursos soa estranho. Enfatizou que pelo menos 01 componente optativo fosse cursado no PPG de origem para não parecer que os alunos estão migrando para fazer em outros PPGs o que poderia comprometer a nossa avaliação, ou realmente deve-se rever o que está sendo oferecido de optativa que não está funcionando. Falou que o orientador tem de pensar muito se o aluno vai cursar em outro programa, pois se o que oferecemos não atrai nem faz link com o interesse do aluno, então tem de estar atento a isto como um dado de avaliação. O representante discente, José Ivonildo, perguntou também sobre a possibilidade de cursar Tirocínio Docente em outra Universidade, e a professora Joseania respondeu que este semestre Tirocínio Docente será excepcionalmente oferecido somente 03 (três) vagas para a turma de 2019, falou que a turma de 2020 não vai fazer agora, provavelmente no próximo semestre será ofertada para a turma. Falou que Tirocínio Docente pode ser feito em qualquer unidade universitária do território nacional, desde que aconteçam as aulas no próprio PPG e tenha o consentimento, a solicitação e aprovação do Colegiado para realização fora da UFBA, em outros estados ou em outras unidades da UFBA. Complementando a fala da professora Joseania, a professora Graça chamou a atenção para a necessidade de haver relação de participação em eventos com objetivo e foco no interesse de pesquisa para melhorar a avaliação do curso para que os discentes otimizem o tempo. Dando seguimento aos informes, os docentes José Cláudio, Carlos Etchevarne e Carlos Costa, aprovados no edital Bolsa de Produtividade CNPq 2020, foram parabenizados pela conquista, e o professor José Cláudio ressaltou que agora o PPGMuseu tem 04 bolsistas de produtividade, sendo um professor Colaborador. Na oportunidade, sugeriu à professora Joseania para verificar com o professor Carlos Costa, para que, no futuro, ele possa vir para a categoria professor permanente, a depender do que será definido após o equacionamento que será feito. A professora Joseania respondeu que o professor já havia sido consultado, mas não poderia tendo em vista sua ocupação com o PPG de Arqueologia na UFRB, e pediu que continuasse como colaborador, a não ser que mude de posicionamento no próximo ano. Para complementar a informação, a professora Sidélia enfatizou que, para poder equacionar a proporção entre docentes colaboradores e permanentes, para a avaliação do PPGMuseu junto à CAPES, será necessário retirar um professor externo colaborador, e a professora Joseania Freitas trouxe a informação de que o professor Carlos Costa nas reuniões da Linha 1 disse que, se for preciso, ele se afastaria em nome do Programa. A professora Sidélia Teixeira foi solicitada a apresentar os seus informes, e comunicou que foi convidada para integrar o laboratório de estudos e pesquisas aplicadas em Serviço Social da Universidade de Toulouse e o convite foi aceito. No segundo informe, disse que a FAPESB liberou a última parte dos recursos do projeto da sala multiuso. Informou que já foi comprado o equipamento de videoconferência e que vão providenciar a entrega na FFCH. Ainda tem alguns equipamentos e materiais que foram solicitados e a equipe FAPESB já está fazendo as cotações para que tudo possa ser finalizado e o projeto possa ser concluído até o dia 20 de fevereiro de 2021. O professor

José Cláudio parabenizou a relação internacional da docente com a França e reforçou que essa relação também é bom para o Programa, pois entra no item internacionalização para o relatório CAPES. Sobre o recurso PROAP confirmou que, em março de 2021, deve haver uma dotação PROAP para todos os PPGs, e mais detalhes sobre valores serão encaminhados pela PROPG. Ainda no espaço dos informes, foi apresentada a relação dos alunos que realizaram as defesas e qualificações de 2020 em cumprimento ao acordo firmado no Programa. Foi apresentado em conjunto para que os presentes pudessem ter um panorama de quanto o PPGMuseu avançou ao conseguir realizar as defesas dos alunos que tiveram de constituir processo de permanência junto ao colegiado. O Coordenador chamou a atenção para as defesas de Anaylton Lima, Ângelo Augusto, Eliene Lima, Lilian Bastos e Larissa Saldanha que ainda estão pendentes e devem ser realizadas no próximo semestre. Ainda nos informes a professora Joseania foi convidada a explanar sobre as contribuições das linhas de Pesquisas em 2021, e relatou brevemente sobre as atividades e encontros que foram realizados pela Linha 1 no período do semestre suplementar. Falou como esses encontros foram importantes para fortalecer a linha e trocar experiência entre os alunos e pesquisadores. Agradeceu a contribuição de todos e disse ter sido um momento de aprendizado onde todos ganharam. Professora Graça Teixeira também informou que a Linha 2 realizou encontros ao longo do SLS onde alunos e orientadores apresentaram suas pesquisas e a resposta também foi muito positiva. Após apresentação dos informes em associação com a explanação dos pontos 2: Edital 001/2020 – Professor Visitante; 3: Edital 02/2020 - Aluno Especial 2021.1; 6: Balanço das qualificações realizadas em 2020; 7: Balanço das defesas realizadas em 2020, 8: Defesas pendentes e 9: Contribuições das linhas de Pesquisas para 2021.1., a reunião continuou com a apreciação dos demais itens começando pela análise do **item 4: Homologação de dissertação** – Foi submetido para apreciação deste Colegiado o pedido de homologação da dissertação do mestrando João Goulart de Souza Gomes, feito pela docente e orientadora professora Dra. Cecilia Soares, após todas as correções. Em seguida, o pleito foi deferido e homologado pelo Colegiado. **No item 5: Uso das plataformas RNP e Google Meet semestre 2021.1** – Foi feita uma observação sobre a insegurança das plataformas utilizadas pela UFBA, principalmente no que diz respeito ao AVA Moodle. O professor José Cláudio trouxe a informação de que, a partir de dezembro de 2020, o aprimoramento dessas plataformas seria realizado, a exemplo da RNP que já está sendo trabalhada numa nova modelagem. Devido aos avanços permitidos pela integração das plataformas com o E-mail UFBA e Gmail, foi solicitado aos docentes o uso das plataformas para realização de suas atividades, encontros, defesas e qualificações, utilizando os seus próprios usuários. **No item 10: Apreciação e aprovação do relatório de Estágio pós-doc** – A professora Joseania Freitas mencionou que o estágio pós-doutoral realizado pela professora Cícera Nunes no PPGMuseu foi muito positivo e participativo. A professora Cícera interagiu com todo o processo de desenvolvimento das atividades e encontros organizados e realizados pela Linha 1, ofertando relevante contribuição ao Programa. Informou que a Pós-Doc colocou o Programa no circuito internacional junto com a criação de um consórcio de pesquisadores e pesquisadoras de vários lugares dos Estados Unidos e da América Central e da América do Sul, além do XI Artefatos da Cultura Negra que foi congresso de grande ganho para os envolvidos e para o PPGMuseu. O Relatório de Estágio apresentado pela professora Joseania Freitas foi aprovado pelo Colegiado e será encaminhado ao PPGMuseu. **No item 12: Distribuição de Orientadores/Orientandos** - Após reuniões realizadas pelas linhas de pesquisa do programa, foi apresentada a distribuição dos novos orientadores/orientandos da turma 2021. Vale ressaltar que a escolha levou em consideração o equilíbrio entre as linhas e a participação dos docentes permanentes, ficando aprovado e homologado: Na Linha 1, Laís Santos Lima e Ana Letícia Rodrigues Ribeiro com o professor Carlos Etchevarne; Jairo José Campos da Costa será orientado pelo professor Clóvis Britto, Amélia Pereira Costa, Aqueline Santana Sieg e Jéssica Cristina Teles dos Santos serão orientandas da professora Joseania Freitas; Lorena da Paixão Ribeiro com o professor Marcelo Cunha; Gabriela Fracassi de Oliveira e Jaison Santos Da Conceição serão orientados pela professora Mariela Brazon e, por fim, Joseneide Figueiredo Pinho da Conceição e Camila Biondi Figueira de Abreu que serão orientandos da professora Sidélia Teixeira. Na Linha 2, temos: Camila Leite dos Reis, com a professora Griselda Pinheiro, Diego Santos do Nascimento e Jéssica Matos Barreto serão orientados pela professora Rita Maia, Edmara e Maria Solenar Rodrigues do

Nascimento serão orientadas da professora Graça Teixeira, Humberto Torres Gonzales e Camila Guerreiro ficarão com a professora Ana Duarte; Laís Moura Silva e Raimundo José Rocha Marins serão orientados pelo professor José Cláudio. **No item 13: O que ocorrer** – A professora Sidélia Teixeira sugeriu que fosse realizada uma aula inaugural para o próximo semestre e que fosse pensado um tema que tocasse a museologia, mas que abarcasse outras áreas das ciências humanas. Outra questão colocada pela docente é que o notebook do PPGMuseu está com uma peça de áudio danificada e é necessário um reparo. Falou que tem um edital só para manutenção de equipamentos e que seria importante verificar se por meio deste edital seria possível consertar. Na oportunidade, a secretária Elizangela também relatou problemas no seu computador o qual não está funcionando e encontra-se na sala do PPGMuseu/FFCH. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a sessão. Eu, Elizangela Pinto, lavrei esta ata que, se achada conforme, será assinada pelos presentes. Salvador, 18 de dezembro de 2020.



*Emitido em 18/12/2020*

**ATA Nº 3249/2020 - PPGMUSEU (12.01.56.28)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado eletronicamente em 13/06/2021 15:42 )*

**GRISELDA PINHEIRO KLUPPEL**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
282465

*(Assinado eletronicamente em 10/06/2021 08:18 )*

**MARIA DAS GRACAS DE SOUZA TEIXEIRA**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1154746

*(Assinado eletronicamente em 04/06/2021 11:33 )*

**JOSE CLAUDIO ALVES DE OLIVEIRA**  
COORDENADOR  
2182030

*(Assinado eletronicamente em 08/06/2021 14:16 )*

**JOSEANIA MIRANDA FREITAS**  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1348232

*(Assinado eletronicamente em 07/06/2021 14:04 )*

**ELIZANGELA SANTANA PINTO**  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
3082585

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/documentos/> informando seu número:  
**3249**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **04/06/2021** e o código de verificação: **c4512acd83**