



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA. No dia 28/04/2025, às 14h30min, foi realizada na Plataforma RNP, a reunião ordinária do Colegiado do Curso de Mestrado em Museologia desta Universidade. Compareceram os membros do Colegiado com direito a voto: a professora Rita de Cássia Maia da Silva (Coordenadora), o professor titular José Cláudio Alves de Oliveira (Linha 2) e a professora suplente Ana Helena da Silva Delfino Duarte (Linha 2), o professor suplente Carlos Alberto Etchevarne (Linha 1), a representante discente Sasha Morbeck Miranda e a suplente Isabella D'Eça Almeida e a Assistente em Administração e Secretária do Programa Elizangela Santana Pinto. Estavam presentes os docentes sem direito a voto, professoras Luciana Messeder Ballardo e Viviane Panelli Sarraf. Justificada a ausência da professora titular Sidélia Santos Teixeira (Linha 1), a professora Rita de Cássia Maia da Silva, presidiu a sessão iniciando com os informes da reunião da PRPPG, o trabalho urgente das revisões das disciplinas dos cursos e o planejamento administrativo das atividades do PPG e descreveu as dificuldades enfrentadas no preenchimento dos destaques da Plataforma Sucupira, agradecendo a todos a contribuição e tecendo elogios a produtividade do corpo docente. Em seguida, solicitou para Elizangela Pinto explicar sobre a reunião para capacitação das coordenações de pós-graduação, realizada nos dias 10 e 11 de abril de 2025 e foi considerada muito produtiva. Será criado um quadro com as instruções dadas para orientação do trabalho da Coordenação e da Secretaria frente às demandas apresentadas. Por fim, falou do resultado das submissões das propostas para bolsistas PIBPG/CNPQ, com aprovação de Vaneza da Silva Nunes como a 1ª colocada do PPGMuseu para receber a bolsa e Sansorai de Oliveira Rodrigues Coutinho ficou na suplência. Disse que não encontrou motivos para interpor recurso e espera que a candidata suplente também seja convocada. Encerrados os informes, na ordem do dia a plenária deliberou sobre: **Item1- Solicitação de coorientação com professor externo ao PPGMUSEU para Manuela Feio (2024.1) e Mariana Moura (2025.1):** após a leitura do e-mail de solicitação apresentado ao Colegiado pela docente orientadora Sidélia Santos Teixeira o pleito foi indeferido. A coordenação questionou se o professor externo ao PPG, Charbel El Hani, poderia atuar como coorientador pois, de acordo com o regimento, ele teria que estar vinculado ao PPG. O outro entrave estaria no fato do programa possuir um Edital de credenciamento para docentes e, para aceitar o pedido neste momento, implicaria mudar os critérios já estabelecidos para credenciamento de docentes no PPG. Como uma das alternativas, a coordenação sugeriu um acordo de colaboração entre PPGs e outra saída seria mudar os critérios de credenciamento para professores colaboradores. A coordenação buscará diálogo com a Coordenação de Ensino da Pós-graduação para mais informações a respeito desta possibilidade a sugestão foi aprovada. **Item2- Homologação da dissertação:** a orientadora Rita de Cássia Maia da Silva, deu anuência para a homologação da dissertação de Mestrado de Jéssica Matos Barreto, ressaltando que o trabalho foi corrigido no prazo regulamentar, revisado de acordo com o critério de preocupação da aluna pela manutenção do seu “eu escritor” e aprovado nestas condições. Item aprovado. **Item 3- Aprovação da Atividade Complementar de Laís Santos Lima e Isabella D'eça Almeida:** Aprovado, 60h de atividades para registro no histórico. **Item 4- Aproveitamento de estudos:** o processo nº [23066.021902/2025-87](#) da discente Regina Santos Lemos e o processo nº [23066.021911/2025-78](#) da discente Vanusa Ribeiro Flor de Moraes, foram aprovados mediante pareceres dos orientadores. Segue para registro nos históricos e arquivamento dos processos. **Item 5- Transferência de discente 2025.1 para o PPGDesing:** a discente Aiala Teixeira dos Santos, teve a 1ª matrícula regular realizada no componente curricular optativo do 1º semestre, pois solicitou que não fosse realizada a matrícula nos componentes obrigatórios do PPG, tendo em vista a constituição do

processo de transferência para outro curso. A discente também solicitou a matrícula em 02 (dois) componentes do outro curso de pós-graduação para o qual será transferida, por orientação do respectivo Coordenador do Programa e a demanda foi atendida. Após a divulgação da alocação das salas de aula do PPGMUSEU, a discente requisitou o trancamento do componente optativo, justificando que o local onde as aulas seriam ministradas (FFCH) prejudicaria o seu deslocamento e os horários eram incompatíveis com o trabalho. O processo de trancamento não foi aberto, visto que, no período de ajuste da matrícula, a discente solicitou a exclusão da disciplina. Atendendo ao regulamento da Pós-graduação, especificamente no que se refere ao Art. 67, item IV, da Seção II, do encerramento/cancelamento de matrícula, Art.5, parágrafo único e o Art. 7 da Subseção I, referentes às inscrições semestrais em componentes curriculares, a disciplina não foi excluída e a discente concordou que não poderia ficar sem vínculo/sem matrícula no Programa e resolveu manter a matrícula na disciplina optativa. Aiala Teixeira também solicitou a matrícula em Tirocínio Docente no PPGDesing e foi orientada a consultar as coordenações dos cursos para permissão da solicitação. Em resposta, a aluna decidiu se matricular em Tirocínio Docente apenas quando o processo de transferência fosse deferido. Conforme justificou a docente Luciana Messeder Ballard, a aluna possui o processo de transferência, movida pelo fato de que não foi contemplada com bolsa no PPGMUSEU. Ainda segundo a docente, por questões burocráticas, o processo de transferência foi realizado já no final do prazo e, por isso, houve o atraso na deliberação, mas acredita que até o final do semestre o Colegiado do PPGDesing deverá encaminhar. A coordenação do PPGMUSEU informou que não dando seguimento ao processo a aluna poderá ser reprovada, caso não possua frequência mínima no componente do PPGMUSEU. Enfatizou que não há nenhum interesse do PPGMUSEU em manter alunos vinculados caso estes alunos não tenham interesse no curso.

Item 6- Solicitação de mudança de orientação: a orientadora Rita de Cássia Maia da Silva relatou mais uma vez que Laís Moura Silva tinha sérios problemas de saúde e que precisava retornar do trancamento. Por saber do trabalho de orientação que o professor Everaldo Mendes está realizando com outra aluna do PPG, conversaram e solicitaram a mudança na orientação. Este ponto foi deferido pelo Colegiado. Será solicitado o destrancamento, realizada a alteração da orientação e a matrícula.

Item 7- Cancelamento da matrícula de Celestino Bikoro Nsue Nchama (GCUB-Mob): o estudante foi selecionado no edital de mobilidade internacional e foi matriculado de forma condicional, conforme orientação da PRPPG. O estudante informou à coordenação e à PRPPG que não tinha condições de vir para o Brasil. No dia 25/04/2025, completou 25% de andamento do semestre letivo e o estudante não cumpriu o prazo concedido para entregar a documentação obrigatória e a frequência nas aulas. O cancelamento da matrícula foi aprovado. O processo será encaminhado para o NAREP proceder o registro do cancelamento no histórico.

Item 8- Atualizar normas de distribuição de bolsas do PPGMUSEU: com as orientações recebidas no curso de capacitação das coordenações, faz-se necessário que as normas internas para distribuição de bolsas sejam atualizadas. Em consulta, um dos pontos citados foi que a documentação para comprovação da vulnerabilidade socioeconômica com o CadÚnico precisa ser prevista em edital interno, assim como a comprovação através do cadastro PROAE consta nas normas. Foi recomendado que indicações de bolsistas sejam regidas por edital interno que contemple as normas das agências reguladoras. A comissão de bolsas fará a elaboração do edital interno para seleção de bolsistas do Programa e apresentará a minuta deste edital com o cronograma completo das etapas da seleção, na próxima reunião do Colegiado, prevista para ocorrer em (26/05/25). Item aprovado.

Item 9- Eleger um docente responsável pela tradução dos textos e editais que serão publicados na página do PPGMUSEU: a professora Viviane Panelli Sarraf se prontificou a traduzir os textos para publicação na página nas versões inglês e espanhol. O nome da docente foi aprovado.

Item 10- Eleição para vice-coordenação do PPGMuseu: foi informado que a docente Maria das Graças de Souza Teixeira irá se afastar para o pós-doutorado e que é necessário realizar nova eleição para o cargo de vice-coordenador. Dado ciência, a reunião para eleição de novo vice-coordenador será realizada no dia 26/05/2025, após a reunião do Colegiado.

Item 11- Planejamento de alocação da verba PROAP 2025: sem disponibilidade de verba até a data de hoje. Havendo liberação, a coordenação pontuou a necessidade e urgência em priorizar a participação no ENANCIB 2025, justificando que este conta para a avaliação CAPES. Item aprovado.

Item 12 - Destaques Plataforma

Sucupira: a coordenadora do PPGMuseu Rita de Cássia Maia da Silva, retomou às colocações que já havia mencionado nos informes e reforçou as informações da abertura do módulo dos Destaques, relatando que está fazendo o máximo para atender à demanda. Viabilizando métodos e preenchendo dentro do possível com a colaboração dos docentes que ajudaram a indicar as produções de destaque, com as devidas justificativas para estas produções. Os docentes presentes agradeceram o esforço que a coordenação está fazendo para melhorar a nota do PPG e atender aos requisitos da Área. **Item 13 - Reunião de boas-vindas:** sugeriu encerrar o semestre de 2025.1 com a realização da reunião de avaliação e com a reunião de boas-vindas no mês de junho ou julho. A coordenação providenciará uma programação e organizará a cerimônia. Item aprovado. **Item 14 - Mudança na identidade visual do PPG:** foi realizada uma enquete com os docentes sobre a mudança na logomarca do Programa, como houve baixa adesão e o item ficou sem uma decisão, a coordenadora sugeriu novamente a mudança, justificando que o PPG precisa de um símbolo forte que o identifique e propôs o símbolo Sankofa que faz referência à memória africana. Os presentes foram consultados sobre a mudança ou permanência da logomarca, abrindo para contribuições dos demais. O item não foi votado, será retomado em outro momento. **Item 15- Planejamento do Edital de credenciamento/descredenciamento:** a coordenação explanou sobre a necessidade de ampliação do número de docentes UFBA com dedicação exclusiva no PPG. Comunicou que o edital será providenciado. O item não foi votado. **Item 16- O que ocorrer.** A discente Isabella D'êça Almeida, suplente da representação estudantil, pediu a palavra e comunicou que os discentes estão se organizando para realizar um Seminário Interno de Pesquisa na Universidade Federal da Bahia. Explicou que a ideia partiu das conversas nos eventos do PPGMUSEU, onde os estudantes propuseram contemplar de maneira mais ativa a integração entre todos. Relatou que o seminário seria um espaço para trocar experiências entre alunos da graduação e da pós-graduação, estreitando os laços. Pede que o evento seja incluído na grade de atividades, pois impulsionaria o ingresso de alunos da graduação na pós-graduação. A coordenação pediu à representação discente para agendar o evento e a discente sugeriu a 3ª semana do mês de agosto. A coordenação parabenizou pela iniciativa dos alunos. Sugestão aprovada pelo Colegiado. Tendo deliberado o que se propôs e não havendo mais nada a tratar, encerrou-se a sessão. Eu, Elizangela Santana Pinto, secretariei e lavrei esta ata que será lida por todos e, se achada conforme, será assinada pelos presentes. Salvador, 28 de abril de 2025.





Emitido em 28/04/2025

ATA Nº 3986/2025 - PPGMUSEU (12.01.56.28)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 26/05/2025 15:05)

CARLOS ALBERTO ETCHEVARNE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAE/FFCH (12.01.56.15)
Matrícula: ###072#6

(Assinado eletronicamente em 09/05/2025 11:47)

ELIZANGELA SANTANA PINTO
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
PPGMUSEU (12.01.56.28)
Matrícula: ###825#5

(Assinado eletronicamente em 09/05/2025 17:47)

JOSE CLAUDIO ALVES DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DMUS/FFCH (12.01.56.08)
Matrícula: ###820#0

(Assinado eletronicamente em 10/05/2025 08:55)

LUCIANA MESSEDER BALLARDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DMUS/FFCH (12.01.56.08)
Matrícula: ###542#0

(Assinado eletronicamente em 12/05/2025 11:58)

RITA DE CASSIA MAIA DA SILVA
COORDENADOR(A) DE CURSO - TITULAR
PPGMUSEU (12.01.56.28)
Matrícula: ###966#6

(Assinado eletronicamente em 15/05/2025 13:14)

VIVIANE PANELLI SARRAF
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-VISITANTE
DMUS/FFCH (12.01.56.08)
Matrícula: ###753#0

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/public/documentos/> informando seu número: **3986**, ano: **2025**, tipo: **ATA**, data de emissão: **09/05/2025** e o código de verificação: **6ce800875e**