

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM MUSEOLOGIA
(PPGMUSEU), MESTRADO, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA**

Aos 17 dias do mês de novembro de 2017, às 14 horas, na sala de reuniões do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Museologia (PPGMuseu), na Faculdade de Filosofia e Ciências Humanas, da Universidade Federal da Bahia, foi realizada a reunião ordinária do colegiado do mestrado, com a presença da Profa. Sidélia Santos Teixeira, Profa. Joseania Miranda Freitas, Profa. Rota de Cássia Maia da Silva e Prof. Carlos Alberto Santos Costa. Observando a existência de quórum qualificado, a coordenadora do PPGMuseu, Profa. Sidélia Santos Teixeira, deu início a reunião com o **Ponto 1. Processos administrativos:** Processo de Jarryer Pinheiro nº 062719/2017-21, trancamento do componente Tirocínio docente, deferido, alertando sobre a necessidade do requerente dar ciência ao orientador; Processo de Luciana Simões, nº 060268/2017-98, trancamento do componente BIOB57 Sistemas Biológicos e Níveis de Organização, deferido, alertando sobre a necessidade do requerente dar ciência ao orientador; Processo de Tatiana Pereira nº 061865/2017-30, trancamento do componente Tirocínio Docente, deferido, alertando sobre a necessidade do requerente dar ciência ao orientador; Processo de Jislaine Santana dos Santos nº 064572/2017-12, trancamento do componente Tirocínio Docente, deferido, alertando sobre a necessidade do requerente dar ciência ao orientador; Processo de Milena Lima e Silva Matos nº 064166/2017-69, aproveitamento como disciplina optativa do componente FCH459 Prática Arqueológica em Comunidade, deferido; Processo de Milena de Jesus Santos nº 065088/2017-01, trancamento do componente FCHL50 Tópico Especial em Museologia, deferido, alertando sobre a necessidade do requerente dar ciência ao orientador; Processo Vanusa Ribeiro Flor de Moraes nº 065173/2017-61, dispensa de componente Tirocínio Docente, devolução ao requerente para instrução correta do processo; Processo Vanusa Ribeiro Flor de Moraes nº 065168/2017-58 aproveitamento como disciplina optativa do componente FCH-459 Prática Arqueológica em Comunidade, deferido; Processo de Milena Lima e Silva Matos nº 049856/2017-71, arquivado por pedido repetido no processo nº 065233/2017-45; Processo de Milena Lima e Silva Matos nº 065233/2017-45, trancamento dos componentes FCHJ41 Prática de Pesquisa Orientada 1 e FCHL49 ACC Museus dos Vivos, por razões de saúde, deferido; Processo de Sibebe de Mattos Mendes nº 063412/2017-48, bolsista PNPd, de solicitação de apoio em eventos internacionais, cuja consulta feita a PROPG resultou na solicitação de complementação de informação em formulário específico, relacionado a valores, que será levantado com a bolsista pela Profa. Rita Maia, sua supervisora, que se encontra com o processo em mão. **Ponto 2. Seleção 2018.1: temas e questões da prova escrita; prova de idioma; sipós; banca de seleção (titulares e suplentes).** A coordenadora rememorou que o colegiado decidiu sobre a não apresentação de bibliografia, temas e questões para a seleção; tendo em vista os questionamentos recebidos acerca dessa ausência, em discussão, o colegiado decidiu-se que o edital atual será mantido como está, mas para as próximas seleções serão definidos temas para a seleção. Decidiu-se, também, que a prova escrita da presente seleção será um tema para realização da dissertação. A Profa. Joseania foi indicada para a elaboração de um tema geral para a dissertação da prova escrita. A Profa. Rita Maia selecionará o texto para a prova de idiomas. A banca de seleção da linha 1: Profa. Joseania, Prof. Marcelo e Prof. Clovis. A banca de seleção da linha 2: Profa. Rita, Profa. Graça e Profa. Cecília. Não foram indicados suplentes. No treinamento do SIPAC foi discutido sobre possibilidades de rever na FFCH o ordenamento da secretaria administrativa para apoio às pós-graduações. Solicita que os professores promovam ampla divulgação do edital de seleção. **Ponto 3. Folder do PPGMuseu.** A coordenador informou que conseguiu R\$ 800,00 para confecção do folder, que já se encontra impresso. **Ponto 4. PPGMuseu – plano de trabalho da gestão.** A coordenador apresentou detalhadamente o Relatório de Atividade do PPGMuseu 2017, que foi aprovado pelo colegiado. A Profa. informou que PROPG liberou para o PPGMuseu cerca de R\$ 5.000,00 relacionado

ao PROAP. Após a diligências junto a pró-reitoria, conseguiu R\$ 1.200,00 para 8 estudantes, R\$ 800,00 para confecção do folder e R\$ 2.090,00 para impressora, o que totalizou R\$ 17.490,00. A Profa. Maria da Conceição Lopes declinou do contrato como professor visitante da UFBA, pois para assumi-lo ele deveria abdicar de seu contrato junto da Universidade de Coimbra, o que não seria viável para ela. A Profa. Informou sobre a necessidade de um servidor para o programa. **Ponto 5. Secretário(a) do PPGMuseu.** A coordenador informa no dia 10/11/2017 foi surpreendida com a mudança do colegiado e do departamento de museologia, sem aviso prévio, de forma que o PPGMuseu ficou desassistido de equipamentos e de apoio à secretaria. A Profa. Rita Maia informou que, de fato, a mudança foi realizada repentinamente, assim que o espaço destinado ao colegiado e departamento foi liberado, e, uma vez envolvida com a mudança, esqueceu de comunicar a coordenação da PPGMuseu sobre a movimentação, de forma que pede desculpas. A coordenação está solicitando a direção da FFCH apoio para a secretaria, que se encontra em processo de encaminhamento. A coordenação pediu anuência aos conselheiros sobre a necessidade de uma manifestação conjunta do PPGMuseu, Departamento e Colegiado acerca da situação do servidor Patrick Nascimento da Silva, para melhoria da gratificação, para que possa assumir de forma programática atividades de secretaria nos três setores. A coordenadora informou sobre a abertura do processo de estágio não obrigatório remunerado da PROPLAN, para atuação na secretaria do PPGMuseu, pedindo que fosse realizada ampla divulgação. Contudo, alertou sobre a necessidade de buscar um servidor estável para cobrir as funções de secretaria junto ao PPGMuseu. Acordou-se sobre a necessidade do servidor Patrick apoiar o PPGMuseu nos dias 11, 12 e 13 de dezembro de 2017, durante a seleção de mestrado. **Ponto 6. Aquisição de materiais.** A coordenador informa que foi adquirida para o PPGMusu uma impressora Samsung SL-M4070FR + cabo USB + Patch Cor. **Ponto 7. Proposta revista – Profa. Mariela.** Ponto não abordado por ausência da proponente. **Ponto 8. Regimento do PPGMuseu.** Atividade transferida para próxima reunião. **Ponto 9. O que ocorrer.** A Profa. Rita Maia informa que a museóloga do Arte Sacra solicita informação acerca de cotas de funcionários da UFBA no PPGMuseu. Informa ainda sobre problemas na dissertação de mestrado da estudante Neila, que foi indicada à revisão. Nada mais havendo de digno de nota, eu, Carlos Alberto Santos Costa, designado para secretariar ad hoc da presente reunião, lavro a Ata, que segue assinado por mim e pelos demais presentes. *Sidélia S.*

Texeira Jeanine Freitas *Juicy Moura Jacob*
Em Tempo: ouve-se a Nota - Leia de Rita de Colina Mac
de file *Alti (am) La Rlu* *Marela Prazeres*